

Ablauf der Diplomarbeit an der Universitätszahnklinik Wien

Schritte	Zeit
1 - Eigenständiges Finden eines Betreuers, Themas und Titel der Diplomarbeit - Betreuer muss habilitierte Person sein, jedoch nicht zwangsläufig an der Med. Uni Wien angestellt sein	-
2 <u>Forschen, Recherche und Datenerhebung</u> (je nachdem wie lange das Projekt dauert sollte erst die Grundarbeit erledigt werden, bevor man die Arbeit im Qualitätszirkel vorstellt) - Ethikantrag stellen bei Ethikkommission und positiven Ausgang abwarten - Positiver Ethikantrag muss bei Einreichen zum Qualitätszirkel bereits vorliegen	-
3 <u>Anmelden des Qualitätszirkel</u> - Dafür müssen bei Frau Kneidinger im Sekretariat der oralen Chirurgie folgende Unterlagen per Mail oder persönlich bis spätestens eine Woche vor Termin eingereicht werden. Hier findest du die Unterlagen - Anmeldung der Diplomarbeit (vom Betreuer unterschrieben). Dokument - Kurzfassung - genehmigter Ethikantrag - Nachweis über das erfolgreiche absolvieren von SSM2 - Der Termin für den QZ wird von Frau Kneidinger per Mail mitgeteilt	Der QZ findet monatlich am 1. Mittwoch des Monats statt.
4 <u>Abhalten des Qualitätszirkel</u> - Vorstellen deines Projektes vor einem Kommissionsstab bestehend aus mehreren Professor:innen - Kurze Präsentation deines Projektplans - Beantwortung allfälliger Fragen	5-7 Minuten Präsentation

• 5

- Nachreichen noch erforderlicher Unterlagen oder Informationen falls dies im QZ verlangt wurde. Dazu einfach eine Mail an Frau Kneidinger. Es erfolgt keine weitere Bestätigung! Eine erneute Präsentation im QZ ist nicht notwendig.
- Achtung: werden diese Unterlagen nicht eingereicht gilt der Qualitätszirkel nicht als erfolgreich absolviert. Der QZ gilt als erfolgreich absolviert, **sobald die Diplomarbeit mit Titel und Betreuer in MedCampus unter Semesterabschlussarbeiten erscheint**. Dies gilt es eigenständig zu überprüfen.

• 6

- Verfassen der Diplomarbeit unter Beachtung der festgelegten Regeln der MedUni Wien.
- Korrektur des Betreuers. Erst wenn der Betreuer sagt, dass die Diplomarbeit fertig für die Abgabe ist, geht es zum nächsten Schritt.
- Betreuer muss die Diplomarbeit benoten

Dafür hast du maximal 1 Jahr nach QZ Genehmigung Zeit. Danach kannst du um Verlängerung für 6 Monate ansuchen.

• 7

- Abgabe einer gedruckten Form der Diplomarbeit bei Frau Kneidinger. Die Kriterien für Schriftgröße, Absatz, Zeilenabstände müssen erfüllt sein. Weiter besteht keine Formvorschrift. Ein einfacher, loser Ausdruck von zuhause ist ausreichend.

• 8

- Korrekturlesung der Diplomarbeit von Prof. Nell und Rückgabe an den Studierenden. Läuft über Frau Kneidinger.

Ca. 2 Wochen

• 9

- eigenständiges Ausbessern der Diplomarbeit

• 10

- Hochladen der Diplomarbeit als PDF auf MedCampus. Dir wird sofort angezeigt, dass die Arbeit hochgeladen wurde.
Nach dem Hochladen erfolgt eine automatische Plagiatsprüfung.
Es ist keine separate Meldung notwendig. (Dauer ca. 1-10 Werktage)

Bis zu 10
Werktage

•

• 11

- Plagiatsprüfung durch das Studierendensekretariat
- nach der Plagiatsprüfung erhält man eine Mail von Herrn Baumgartner der Studienabteilung über den Ausgang der Plagiatsprüfung.
Bei negativem Ausgang wird man ebenfalls von Herrn Baumgartner informiert. Danach ist eine Ausbesserung notwendig.
- bei positiver Plagiatsprüfung kommt eine Mail vom Studiensekretariat (Thomas Baumgartner) und von Frau Kneidinger mit weiteren Instruktionen.

Bis zu 14
Tagen

•

• 12

- Nach positiver Plagiatsprüfung kommt eine Mail von Frau Kneidinger. Danach muss folgendes erledigt werden.
Es bedarf keinem speziellen zeitlichen Ablauf!
 - Arbeit darf gebunden werden (nur eine (1) gebundene Version notwendig. Diese muss bei mündlich kommissioneller Prüfung (=Defensio) vorgelegt werden!)
 - Einreichformular muss ausgefüllt werden (auf Website verfügbar) und an Frau Kneidinger geschickt werden
 - Betreuer muss eine Beurteilung schreiben, die ebenfalls bei Frau Kneidinger eingereicht werden muss.
Diese Beurteilung ist formlos. Es ist daher kein bestimmtes Dokument notwendig. Es genügt eine schriftliche Beurteilung auf weißen Blatt. Jedoch muss die Institution bzw. der Professor(in) bei der die Diplomarbeit abgelegt wurde ersichtlich sein.

Bis zu 6
Wochen

- Diplomarbeit muss in Bibliotheksarchiv der Universitätszahnklinik hochgeladen werden. Danach erhält man eine Erfassungsbestätigung. Diese unbedingt aufheben, sie muss bei der Defensio vorgelegt werden.
Bei Fragen zum Hochladen einfach Mag. Großhaupt der Bibliothek der Zahnklinik kontaktieren. Er hilft gerne dabei.

•

• 13

- Anmelden für die mündlich kommissionelle Prüfung über MedCampus. Nur möglich, wenn der QZ absolviert wurde und die DA erfolgreich hochgeladen wurde. Anmeldedaten für den jeweiligen Termin werden auf der Website der MUW Zahnmedizin in der Prüfungsübersicht veröffentlicht.

Anmeldung
innerhalb der
Anmeldefrist

•

• 14

- mündlich kommissionelle Prüfung = Defensio ablegen

Achtung: zur Defensio selbst muss **folgendes mitgebracht werden**:

- gültiger Ausweis
- eine gebundene Version der Diplomarbeit (darf danach wieder mitgenommen werden)
- Erfassungsbestätigung, die man nach dem Hochladen in die Universitätsbibliothek erhalten hat

•

• 15

- Gratulation finito! Approbation feiern!